

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ПОСТСОВЕТСКИХ И МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Кафедра стран постсоветского зарубежья

**АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Институт постсоветских и межрегиональных исследований

Кафедра стран постсоветского зарубежья

Профиль «Международные отношения в Евразии: Россия и Турция в современной
Евразии (внешняя политика, общество, культура)»

Уровень квалификации выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2021

Адаптивные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Составитель(и):

Косован Е.А., - к.и.н., доцент кафедры постсоветского зарубежья РГГУ

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры стран постсоветского зарубежья

№2 от 30.03.2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины (*модуля*)

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины (*модуля*)

3. Содержание дисциплины (*модуля*)

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (*модулю*)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (*модуля*)

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у учащихся социальных и профессиональных качеств, установок и потребностей, необходимых для реализации самостоятельной трудовой деятельности в качестве специалиста в области международных отношений.

Задачи дисциплины:

- развитие у учащихся психологической и личностной компетентности, необходимой для успешного вхождения в профессиональную среду;
- привитие студентам ключевых навыков аналитики и практики;
- формирование интереса к самостоятельному изучению теоретических и прикладных основ международных отношений, умения дополнять полученные знания новыми составляющими, в том числе имеющими междисциплинарный характер;
- формирование у студентов представлений о международной академической мобильности, привитие им основных навыков межкультурной коммуникации и работы в команде;
- подготовка студентов к работе в таких отраслях, как управление, политическое консультирование, экономика и научная деятельность на национальном и международном уровне.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<i>ПК-1</i> Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических	<i>ПК-1.1</i> Использует метод критического анализа при работе с источниками и научной литературой. <i>ПК-1.2.</i> Ориентируется в современной глобальной политике и успешно использует теоретические знания в	<i>Знать:</i> основные подходы и методы работы с различными видами и носителями информации. <i>Уметь:</i> быстро и эффективно включаться в практическую работу. <i>Владеть:</i> навыками делового общения на русском и иностранных языках.

центров, базами данных, в том числе на иностранных языках	<p>практической деятельности, связанной с подготовкой аналитических документов.</p> <p><i>ПК-1.3</i></p> <p>Применяет навыки устной и письменной коммуникации на иностранных языках.</p>	
---	--	--

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» относится к вариативной части блока дисциплин учебного плана. Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «История международных отношений», «Прикладное источниковедение».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Репутационный менеджмент в глобальном медиа пространстве», «Методология научного поиска и архивная эвристика», «Экспертное сопровождение и аналитика международных отношений».

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
1	Лекции	14
1	Семинары	14
1	Экзамен	18
Всего:		46

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 26 академических часов.

3. Содержание дисциплины

<i>№</i>	<i>Наименование раздела дисциплины</i>	<i>Содержание</i>
1	Введение в дисциплину	<p>Понятие профессиональной деятельности и особенности профессионально-адаптационных процессов. Профессиональное самоопределение и профессиональное становление: этапы, формы, кризисы. Система «субъект труда – профессиональная среда» и ее особенности.</p> <p>Основы психологии профессии «специалист в области международных отношений».</p> <p>Профессиональные компетенции и риски.</p>
2	Профессиональная подготовка специалиста в области международных отношений на евразийском пространстве.	<p>Взаимосвязь различных дисциплин при изучении международных отношений и мировой политики, связь международных отношений с другими науками (политологией, историей, правом, экономикой, психологией, социологией, иностранными языками и др.). Основные цели и задачи учебной программы «Международные отношения в Евразии: Россия и Турция в современной Евразии (внешняя политика, общество, культура)».</p> <p>Общие профессионально важные качества и навыки специалиста в области международных отношений и специфика профессиональных компетенций специалиста по международным отношениям на евразийском пространстве.</p> <p>Особенности практической реализации навыков, полученных во время обучения по профилю ««Международные отношения в Евразии: Россия и Турция в современной Евразии (внешняя</p>

		политика, общество, культура)».
3	Основные сферы деятельности специалиста в области международных отношений на евразийском пространстве.	Особенности адаптации к рынку труда выпускников РГГУ, обучавшихся по профилю «Международные отношения». Сферы деятельности специалиста по международным отношениям в государственных структурах и межправительственных организациях. Сферы деятельности специалиста по международным отношениям в негосударственных организациях и структурах бизнеса. Деятельность специалиста по международным отношениям в научно-исследовательских институтах, аналитических центрах, вузах.

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1.	Введение в дисциплину	<i>Лекция 1.</i> <i>Семинар 1.</i> <i>Самостоятельная работа.</i>	<i>Вводная лекция</i> <i>Опрос по материалам лекции.</i> <i>Консультирование посредством электронной почты.</i>
2.	Профессиональная подготовка специалиста в области международных отношений на евразийском пространстве.	<i>Лекции 2-4.</i> <i>Семинары 2-4.</i> <i>Самостоятельная</i>	<i>Вводная лекция</i> <i>Опрос по материалам лекции.</i> <i>Консультирование</i>

		<i>я работа.</i>	<i>посредством электронной почты.</i>
3.	Основные сферы деятельности специалиста в области международных отношений на евразийском пространстве.	<i>Лекции 5-7. Семинары 5-7. Самостоятельна я работа.</i>	<i>Вводная лекция Опрос по материалам лекции. Консультирование посредством электронной почты.</i>

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	35 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	35 баллов
- контрольная работа	12 баллов	12 баллов
Промежуточная аттестация (зачёт)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину) зачёт		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	Хорошо		C
56 – 67	Удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	Неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

Темы итоговой контрольной работы

1. Адаптация как процесс, состояние и свойство.
2. Значение грамотной устной и письменной речи в профессиональной деятельности специалиста-международника.
3. Адаптация и иерархия ожиданий.

4. Специальность «международные отношения» и профессиональные требования к организации жизни человека.
5. Основы аналитической и экспертной деятельности специалиста в области международных отношений в исследовательских центрах.
6. Языки Евразии и проблемы их изучения в российских вузах.
7. Особенности деятельности специалиста по международным отношениям в государственных учреждениях России.
8. Основные активные и пассивные стратегии адаптивного поведения.
9. Стратегии повышения социально-психологической адаптации.
10. Понятие эмоционально-волевой устойчивости и ее значение в профессиональной деятельности специалиста-международника.
11. Основы социальной значимости профессии международного специалиста.
12. Основные правовые аспекты обеспечения работы специалиста в сфере международных отношений и глобальных исследований.
13. Место истории в программе подготовки «Международные отношения в Евразии: Россия и Турция в современной Евразии (внешняя политика, общество, культура)».
14. Основы психологии межкультурных различий.
15. Межправительственные организации в современных международных отношениях и деятельность в них специалиста по международным отношениям.
16. Особенности работы специалиста в области международных отношений в структурах бизнеса.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Основная литература:

1. Демидов В.В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: учебное пособие для студентов вузов. М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2013.
2. Зеер Э.Ф. Психология профессий: учебное пособие. М.: Академический проект, Фонд «Мир», 2015.
3. Косолапов Н.А. Психология политической деятельности: учебное пособие. М.: МГИМО, 2002.

4. Методы психологического обеспечения профессиональной деятельности и технологии развития ментальных ресурсов человека. М.: Институт психологии РАН, 2014.
5. *Панченко Л.Л.* Адаптация к профессиональной деятельности: учебное пособие. Владивосток: МГУ им. Г.И. Невельского, 2006.
6. *Семенов Б.М.* Особенности информационно-аналитической работы государственных структур в области внешней политики: учебное пособие. М.: МГИМО, 2003.

Дополнительная литература:

1. *Бажанов Е.П., Бажанова Н.Е.* Международные отношения в XXI веке. М.: Восток-Запад, 2011.
2. *Гусевская Н.Ю.* Проблемы профессиональной языковой подготовки кадров для развития международного сотрудничества // Ученые записки Забайкальского государственного университета. Серия: «Педагогические науки». 2015. №5 (64). С. 76-80.
3. *Лебедева М.М.* Образование в области международных отношений // Вестник Санкт-Петербургского университета. Политология. Международные отношения. 2016. №4. С. 66-77.
4. *Романова Е.С.* 147 популярных профессий. Психологический анализ и профессиограммы: учебное пособие. М.: Аспект Пресс, 2011.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Библиотека Гумер. URL: https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/anders/index.php
2. Библиотека проекта «Гутенберг». URL: <http://www.gutenberg.org/>
3. Библиотека Совета по международным отношениям. URL: <https://www.cfr.org/books-reports>
4. Виртуальная библиотека ссылок на источники по международным отношениям (The Virtual Library: International Affairs Resources). URL: <https://internationalaffairsresources.com/index.html#resourcecategories>
5. Министерство иностранных дел Российской Федерации. URL: <https://www.mid.ru/>
6. Научная электронная библиотека Elibrary& URL: <https://elibrary.ru/>
7. ПостНаука. URL: <https://postnauka.ru/>
8. Электронная библиотека МГИМО. URL: <https://mgimo.ru/library/ehd/>

9. Электронная библиотека CyberLeninka. URL: <https://cyberleninka.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Адаптация к профессиональной деятельности» используются: компьютерный класс с возможностью презентации в системе «Power Point», раздаточные материалы, «ридер» с основными текстами по курсу.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- *для слепых и слабовидящих:*
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- *для глухих и слабослышащих:*
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- *для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- *для слепых и слабовидящих:*
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- *для глухих и слабослышащих:*
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- *для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- *для слепых и слабовидящих:*
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- *для глухих и слабослышащих:*

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий

Тема 1: Введение в дисциплину (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Профессия и профессиональная деятельность: основные смыслы понятий.
2. Виды и области профессиональной деятельности. Место профессиональной деятельности специалиста в области международных отношений в современной иерархии профессий.
3. Профессиональная адаптация личности: основные формы, этапы, проблемы.

Основная литература:

1. Зеер Э.Ф. Психология профессий: учебное пособие. М.: Академический проект, Фонд «Мир», 2015.
2. Панченко Л.Л. Адаптация к профессиональной деятельности: учебное пособие. Владивосток: МГУ им. Г.И. Невельского, 2006.

Дополнительная литература:

1. Романова Е.С. 147 популярных профессий. Психологический анализ и профессиограммы: учебное пособие. М.: Аспект Пресс, 2011.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека Elibrary. URL: <https://elibrary.ru/>
2. ПостНаука. URL: <https://postnauka.ru/>
3. Электронная библиотека CyberLeninka. URL: <https://cyberleninka.ru/>

Темы 2-4: Профессиональная подготовка специалиста в области международных отношений на евразийском пространстве (6 часов)

Вопросы для обсуждения:

1. Правовые и организационные основы профессионального образования по направлению подготовки «Международные отношения» (РФ).
2. Структура профиля подготовки «Международные отношения в Евразии (Россия и Турция в современной Евразии)».
3. Основные компетенции, цели и задачи профессионального образования специалистов в области международных отношений в соотнесении с дисциплинами профиля.
4. Особенности приобретения профессиональных навыков в рамках профиля «Международные отношения в Евразии (Россия и Турция в современной Евразии)» и их значение для самостоятельной работы специалиста.
5. Особенности профессиональной адаптации выпускника российского вуза, обучавшегося по программе подготовки «Международные отношения».
6. Профессиональная среда, ее виды и особенности функционирования.
7. Имидж профессии и профессионала. Основы профессионального имиджа специалиста в области международных отношений.
8. Правовая грамотность как основа профессиональной адаптации специалиста.
9. Творческая составляющая профессиональной деятельности специалиста в области международных отношений и особенности ее реализации в процессе трудовой адаптации.

Основная литература:

1. *Демидов В.В.* Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: учебное пособие для студентов вузов. М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2013.
2. *Косолапов Н.А.* Психология политической деятельности: учебное пособие. М.: МГИМО, 2002.
3. Методы психологического обеспечения профессиональной деятельности и технологии развития ментальных ресурсов человека. М.: Институт психологии РАН, 2014.

Дополнительная литература:

1. *Гусевская Н.Ю.* Проблемы профессиональной языковой подготовки кадров для развития международного сотрудничества // Ученые записки Забайкальского государственного университета. Серия: «Педагогические науки». 2015. №5 (64). С. 76-80.

2. *Лебедева М.М.* Образование в области международных отношений // Вестник Санкт-Петербургского университета. Политология. Международные отношения. 2016. №4. С. 66-77.

Интернет-ресурсы:

1. Библиотека Гумер. URL: https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/anders/index.php
2. Библиотека проекта «Гутенберг». URL: <http://www.gutenberg.org/>
3. Виртуальная библиотека ссылок на источники по международным отношениям (The Virtual Library: International Affairs Resources). URL: <https://internationalaffairsresources.com/index.html#resourcecategories>
4. Научная электронная библиотека Elibrary. URL: <https://elibrary.ru/>
5. ПостНаука. URL: <https://postnauka.ru/>
6. Электронная библиотека МГИМО. URL: <https://mgimo.ru/library/ehd/>
7. Электронная библиотека CyberLeninka. URL: <https://cyberleninka.ru/>

Темы 5-7: Основные сферы деятельности специалиста в области международных отношений на евразийском пространстве. (6 часов)

Вопросы для обсуждения:

1. Дипломатическая деятельность.
2. Государственное управление.
3. Педагогическая деятельность.
4. Работа эксперта-аналитика.
5. Международная журналистика.
6. Работа в национальных и международных учреждениях культуры и искусства.

Основная литература:

1. *Демидов В.В.* Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: учебное пособие для студентов вузов. М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2013.
2. *Семенов Б.М.* Особенности информационно-аналитической работы государственных структур в области внешней политики: учебное пособие. М.: МГИМО, 2003.

Дополнительная литература:

1. *Демидов В.В.* Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: учебное пособие для студентов вузов. М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2013.
2. *Косолапов Н.А.* Психология политической деятельности: учебное пособие. М.: МГИМО, 2002.
3. *Семенов Б.М.* Особенности информационно-аналитической работы государственных структур в области внешней политики: учебное пособие. М.: МГИМО, 2003.

Интернет-ресурсы:

1. Библиотека Гумер. URL: https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/anders/index.php
2. Библиотека проекта «Гутенберг». URL: <http://www.gutenberg.org/>
3. Библиотека Совета по международным отношениям. URL: <https://www.cfr.org/books-reports>
4. Виртуальная библиотека ссылок на источники по международным отношениям (The Virtual Library: International Affairs Resources). URL: <https://internationalaffairsresources.com/index.html#resourcecategories>
5. Министерство иностранных дел Российской Федерации. URL: <https://www.mid.ru/>
6. Электронная библиотека МГИМО. URL: <https://mgimo.ru/library/ehd/>

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» реализуется кафедрой стран постсоветского зарубежья Института постсоветских и межрегиональных исследований РГГУ.

Цель дисциплины: формирование у учащихся социальных и профессиональных качеств, установок и потребностей, необходимых для реализации самостоятельной трудовой деятельности в качестве специалиста в области международных отношений.

Задачи дисциплины:

- развитие у учащихся психологической и личностной компетентности, необходимой для успешного вхождения в профессиональную среду;
- привитие студентам ключевых навыков аналитики и практики;
- формирование интереса к самостоятельному изучению теоретических и прикладных основ международных отношений, умения дополнять полученные знания новыми составляющими, в том числе имеющими междисциплинарный характер;
- формирование у студентов представлений о международной академической мобильности, привитие им основных навыков межкультурной коммуникации и работы в команде;
- подготовка студентов к работе в таких отраслях, как управление, политическое консультирование, экономика и научная деятельность на национальном и международном уровне.

Дисциплина (модуль) направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-1: способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранных языках.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать: основные подходы и методы работы с различными видами и носителями информации.

Уметь: быстро и эффективно включаться в практическую работу.

Владеть: навыками делового общения на русском и иностранных языках.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы.